



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ С. ГАБАРЕ

общ. Бяла Слатина , ул. „Тома Николов“ №1
тел.: 09140 44 41; Директор: 0897 930 415; e-mail: : info-602022@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ,

ДИРЕКТОР:

Заповед №999/14.09.2026 г.

14.9.2026 г.

X

инж. Марио Николов
Директор на СУ "Христо Ботев" с. Габаре
Подписано от: MARIO TSENOV NIKOLOV

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Плана за квалификационна дейност е част от Годишния план за дейността на училището и е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 15/14.09.2026 г. и е утвърден със Заповед № 999 /14.09.2026 г. на Директора на училището.

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на педагогическите специалисти с цел подобряване на работата им и повишаване на резултатите и качеството на подготовка на учениците.

Настоящият план за квалификационна дейност се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

- Стратегията за развитие на образователната институция е установените потребности за повишаване на квалификацията определени годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН
- правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия смет и утвърдени от директора, които са от настоящия план е възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти
- установени или споделени дефицити

Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване на работата им и повишаване качеството на работа с учениците и резултатите от учебната дейност. Те са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по ал. 1, в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране. Повишаване на квалификацията, се признава за квалификационни кредити от началника на РУО след заявление на педагогическия специалист по условия и ред, определена с ДОС за статуса и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист. с резултатите от препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ ИЗМИНАЛАТА УЧЕБНА ГОДИНА (2025/2026)

1. Равносметка на обучителните процеси: Брой преминали обучения, придобити квалификационни кредити и професионално-квалификационни степени (ПКС).
- През учебната 2025/2026 година СУ „Христо Ботев”, с. Габаре осъществи успешно всички квалификационни форми включени в плана за квалификационната дейност. Учителите взеха участие в следните квалификационни форми:
 - ✓ регионални програми
 - ✓ на вътрешноинституционална форма
 - За определяне на потребностите от квалификация на педагогическите специалисти през учебната 2025/2026 година са използвани следните методи:
 - ✓ анкета за проучване желанията и нагласите на учителите за квалификационна дейност в определена област – научна, методическа, психологопедагогическа

- ✓ определяне на потребностите от квалификация на училищно ниво

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ

Квалификационната дейност е осъзната като професионална необходимост от голяма част на педагогическия екип, която въвежда и прилага съвременни дидактически технологии за преподаване. Една от възможностите за самоусъвършенстване и по-добра методическа подготовка е споделянето на умения, методи и подходи в педагогическата колегия

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноинституционална система за квалификацията.
2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения, като действена форма за професионално развитие и създаване на система за съхранение на материала и документация на методическите обединения.
3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителят е единствено в рамките на училищната информация и създаване на възможности за комуникация с останалите структури по образователната система.
4. Приложение на съвременни форми, методи, и похвати за разчупване стереотипните форми на преподаване.
5. В МО се проведеха следните квалификационни форми: дискусии, семинари, работни срещи и открити уроци от учителите. Във връзка с квалификационната дейност в СУ „Христо Ботев” с. Габаре в началото на 2026/2027 от комисията е разработен план, който включва цел, задачи, форми и дейности. Ръководителите на МО имат също своите планове. Осъвременената материална база създава условия за качествено обучение по всички учебни предмети и използването на интерактивни методи и ИКТ, допълва знанията на учениците.
6. Целеви групи:
 - ✓ Педагогически кадри 20 и 1 директор
 - ✓ Методическите обединения са следните:
 - МО Началните учители
 - МО На учители в група
 - МО Прогимназиален етап
 - МО Гимназиален етап
 - МО Класни ръководители

1. Основни направления за квалификационна дейност по които учителите желаят да повишат знанията, уменията и компетентностите си са:

Планирано беше през месец февруари да се проучи мнението на педагогически специалисти за дефицитите и желанията им за предстоящи квалификационни форми във вид на анкета от СУ „Христо Ботев”, с. Габаре за участие в квалификационни дейности на училищно ниво. Всеки определи своите предпочитания и бяха направени следните общи изводи:

- Знания и умения за справяне с агресията;

- Знания и умения за работа в мултикултурна среда;
- Знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението;
- Знания и умения за прилагане на интерактивни и иновативни методи на работа;
- Знания и умения за работа със СОП.

2. Предпочитани форми на обучение са:

- работни срещи;
- обмяна на положителен опит;
- дискусии;
- тренинги.

3. За организиране на квалификационните дейности за време, ден и място учителите предпочитат:

- изнесени обучения;
- в училището;

4. Теми по които могат да споделят знания и опит със свои колеги , са:

- знания и умения за справяне с агресията;
- знания и умения за работа в мултикултурна среда;
- знания и методи за прилагане на ИКТ;
- знания и умения за работа със СОП.

III. ЦЕЛИ

Основна цел: Постигане на съизмеримост с европейските изисквания за постоянна квалификация на педагогическите специалисти с цел подобряване на учебно – възпитателния процес, като се осигури комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по учебни предмети.

1. Постигане на съизмеримост с европейските изисквания за постоянна квалификация на педагогическите специалисти с цел подобряване на учебно — възпитателния процес, като се осигури комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по учебни предмети.
2. Обединяване на усилията на педагогическата колегия за повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и самоусъвършенстване на собствената педагогическа практика на учителите.
3. Проектиране и реализиране на адекватни модели за вътрешна и извънучилищна квалификация на учителите, с помощта на които да се постигне по-добро качество на преподаване и да се развие позитивна нагласа към по-нататъшното учене, критично мислене и творчество.
4. Усъвършенстване на професионалните компетентности чрез усвояване и прилагане на нови дидактически технологии с цел стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик.

5. Повишаване на дигиталните умения на учителите и създаване на условия за пълноценна и качествена работа с образователни платформи.

Целите на квалификационната дейност в Средно училище „Христо Ботев” – с. Габаре визират потребността от непрекъснато усъвършенстване на професионалните умения на учителите в колектива и тяхното личностно израстване.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Предоставяне на възможност на педагогическите специалисти да повишат своите компетентности съобразно професионалния си профил, личния си избор и стратегията за развитие на училището.
2. Повишаване на учителската компетентност за:
 - ✓ усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване, активно преподаване и обучение
 - ✓ представяне на учебното съдържание по интересен и иновативен начин
 - ✓ развитие на умения за споделяне на добри практики и интегриране на дейности
 - ✓ активно използване на ИКТ като начин за подобряване на компетенциите за учене и повишаване на функционалната грамотност на учениците
 - ✓ стимулиране на изявите на учениците
3. Създаване на условия за постигане на ефективна комуникация за работа в екип и взаимопомощ, инициативност и предприемачество.
4. Създаване на условия за професионална изява на учителите.
5. Приложение на съвременните тенденции за диагностика и оценяване на знанията и уменията на учениците.
6. Създаване на условия за стриктно спазване на ДОС във връзка с функциониране на училището като образователна институция
7. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
 - ✓ развиване и усъвършенстване на ключовите професионални компетентности на педагогическите специалисти, обмяна на добри практики в ПУО
 - ✓ обмен на иновативни практики с други училища от страната

V. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Самоусъвършенстване на педагогическите специалисти съгласно разпоредбите на Наредба 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогическите специалисти чрез вътрешно училищната система за квалификация.
 - повишават квалификацията си в рамките на вътрешноинституционалната квалификация не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист
 - Засилване на работата по утвърждаването на методическите обединения;
 - Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знания.
2. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност.

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Осигуряване на съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнище на професионална компетентност на педагогическите кадри.
2. Запознаване с новите промени в ЗПУО.
3. Преодоляване на дефицити в СУ „Христо Ботев” за квалифициране на учителите.

VII. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ:

1. Вътрешноинституционална (вътрешноучилищна): Провежда се в рамките на училищните методически обединения.

Включва: открити уроци, споделяне на добри практики, доклади, уъркшопове.

- ✓ При тематични педагогически съвети – семинар, дискусия и др.;
- ✓ За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри – работни срещи, дискусия, участие в семинари и тренинги, взаимопосещение на уроци, открити уроци, работа с проблемни групи, решаване на казуси, организиране на конкурси, провеждане на консултации;
- ✓ Организационните форми за повишаване на квалификацията са:
 1. за продължаващата квалификация:
 - а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;
 - б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
 - в) професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2;
 - г) майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
 - д) форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;
 2. за вътрешноинституционалната квалификация:
 - а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
 - б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
 - в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
 - г) споделяне на иновативни практики.

2. **Извънинституционална:** Участие в курсове и семинари на сертифицирани обучителни организации (с присъждане на квалификационни кредити)

VIII. ОРГАНИЗИРАНЕ

1. На училищно ниво - вътрешно квалификационна дейност.
2. Извънучилищна квалификационна дейност.
3. Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините.

XI.ДЕЙНОСТИ:

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

	Форма на квалификация	Тема на квалификацията	Време на провеждане	Продължителност на провеждане в академични часове	Целева група	Отговорник	Очаквани резултати	Контрол на постигнатите резултат
1.	Работна среща	Оказване на методическа помощ на новопостъпилите учители	09. 2026 г.	2 академични часа	новопостъпилите учители	Т. Банкова М. Банчева М. Тошева	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
2.	Семинар	Иновативни методи в преподаването	09. 2026 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	М.Борисова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
3.	Работна среща	Социално емоционално учене	10. 2026 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	Теменужка Миткова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
4.	Семинар	Превенция на отпадане от училище.Механизъм на обхват	10. 2026 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	М.Банчева	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
5.	Семинар	Дейности на ниво училище за преодоляване на дефицитите на обучението	10. 2026 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	П. Маринова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД

6.	Семинар	Социално емоционално учене	11.2026 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	Петя Иванова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
7.	Семинар	Прилагане на компетентностен подход в часовете по природни науки	11.2026 г.	2 академични часа	Учители гимназиален етап	М.Банчева	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
8.	Работна среща	Интегриране на нови методи за формиращо оценяване (оценяване, което следи напредъка в реално време, а не само с крайна оценка	11.2026 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	П.Маринова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
9.	Дискусия	Развиване на умения в часовете ЦОУД I- IV	12.2026 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти от начален етап	М.Петкова	Усвояване на нови методи	Директор, ЗДУД
10.		Стратегии за интерактивни занимания ЦОУД V - VII	12.2026 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	П.Стоянов	Усвояване на нови методи	Директор, ЗДУД
11.	Работна среща	Приобщаващо образование: Практически техники за работа с ученици със СОП и аутистичен спектър.	01.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	Павлина Маринова - ЗДУД	Повишаване компетентности-те	Директор, ЗДУД

12.	Тренинг	Методика на обучението по БДП в 8-12 клас	01.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	Кети Драгойчев а	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
13.	Работна среща	Моето първо работно място	01.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	Павлина Маринова - ЗДУД	Повишаване компетентности-те	Директор, ЗДУД
14.	Работна среща	Интегралния подход в професионалната подготовка	01.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	Д.Ваденлие в	Повишаване компетентности-те	Директор, ЗДУД
15.	Практикум	„Интерактивни стратегии за развиване на четивната грамотност на учениците от начален етап“	02.2027 г.	2 академични часа	Учители начален етап	Т.Нинова	Повишаване компетентностит е	Директор, ЗДУД
16.	Работна среща	Обсъждане на изискванията за провеждане на ДЗИ XII клас	02.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	Р.Божинев К. Драгойчева	Повишаване компетентностит е	Директор, ЗДУД
17.	Тренинг	“Механизми за оказване на обща и допълнителна подкрепа“	02.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	П.Божкова	Създаване на благоприятна среда за образование и възпитание	Директор, ЗДУД
18.	Работна среща	Кооперативно обучение и груповата работа с ученици със СОП	03.2027 г.	2 академични часа	Т. Банкова П.Вълчева	П.Божкова	Създаване на благоприятна среда за образование и възпитание	Директор, ЗДУД
19.	Тренинг	Училище – семейство – общност: съвместна работа за успеха на ученика	03.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалист и	Камелия Иванова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД

20.	Работна среща	Стратегии за намаляване на отсъствията и приобщаване на учениците в училище.	03.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти	П.Иванова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
21.	Тренинг	„Спортни игри , развиващи емоционалната интелигентност на учениците от 1 до 7 клас”	04.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти 1-7 клас	Д.Маринов	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
22.	Тренинг	СТЕМ образование и изследователски подходи	04.2027 г.	2 Академични часа	Педагогически специалисти 8-12 клас	М. Тошева	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
23.	Семинар	Запознаване с новите тенденции в кулинарията, здравословното хранене и съвременните технологии за обработка на храните.	05.2027 г.	2 академични часа	Педагогически специалисти Прогимназиален етап	С.Петрова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
24.	Семинар	Внедряване на ИКТ (информационни и комуникационни технологии) в часовете по практика.	05.2027 г.	2 Академични часа	Педагогически специалисти	Д.Христова	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД
25.	Тренинг	Съставяне на менюта за специфични хранителни режими (веган, кето, без глутен).	05.2027 г.	2 академични часа	Прогимназиален етап	Д Ваденлиев	Повишаване компетентностите	Директор, ЗДУД

Х ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Обмяна на опит с учители
2. Посещение на учителски форуми
3. Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС
4. Включване на педагогическите кадри в обучения от РУО — Враца.
5. Включване на педагогическите специалисти в квалификационни форми за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации — педагогическите специалисти предпочитат да се включват в такова квалификационни форми, които дават квалификационни кредити и позволява бюджета на училището.
6. Периодично обучение (на всеки 4 години) на учителите, преподаващи БДП **„Методика на обучението на децата и учениците по безопасност на движението по пътищата**
7. Методическо консултиране на учителите:
 - по професионални индивидуални потребности (във връзка с урочната и извънурочната дейност, подготовка за изпити за ПКС, търсене на източници за самоподготовка)
 - в рамките на тематични работни срещи
 - в рамките на цялостни и тематични проверки
8. Квалификация за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации
9. Продължаваща квалификация – Департамент за усъвършенстване на учители, РУО - Враца, НИОКСО, РААБЕ, участие в проекти и програми.
10. **Продължаващата квалификация е насочена към :**
 - Обмяна на опит с други училища от общината – участие във форуми, съвместни обучения, дискусии.
 - Посещение на учителски форуми, обучения, семинари.
 - Обсъждане на възможности за участие в проекти и Европейски образователни програми.

	Теми за извънинституционални обучения	Форма на обучение	Начин на участие	Период на провеждане
21.	Участие в организираните от РУО квалификационни форми, предложени в плана за квалификация на педагогическите кадри в областта за учебната 2026-2027 г.	семинари, работни срещи, курсове и други	РУО	През учебната година
22.	„Агресия и антиагресия“	Обучителен курс	Групово участие	По договаряне

ХІ. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Формиране на професионални умения у младите учители и успешна адаптация в училищната среда.
2. Непрекъснато усъвършенстване и разширяване на знанията и уменията на педагогическите специалисти, утвърждаване на авторитета им и подпомагане на кариерното им развитие за ефективно осъществяване на целите на образователния процес.
3. Повишаване на качеството на учебно-възпитателната работа в училище. Придобиване на умения за справяне с конфликтни ситуации в училищна среда.

4. Повишаване на педагогическата и методическата компетентност на педагогическите специалисти.
5. Изграждане на умения у педагогическите специалисти за мотивиране на учениците за учене и осигуряване на личностно ориентиран образователен процес

XII. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА.

1. Общи положения.

- 1.1. Тези правила определят начина, реда и финансирането на квалификацията на персонала на СУ „Христо Ботев“ и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2 Педагогическият и непедагогическият персонал има право да повиши образованието и професионалната си квалификация.
- 1.3 Условието за обучение за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

2. Участници в квалификационната дейност:

- Педагогически персонал
- Непедагогически персонал

3. Принципи и критерии за подбор за обучение и повишаване квалификацията на персонала:

- 3.1. Адекватност на обучението
- 3.2. Актуалност на обучението
- 3.3. Ефективност на обучението
- 3.4. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие

4. Етапи за реализиране на квалификационната дейност.

- 4.1. Анализ на кадровия персонал
- 4.2. Проучване на потребностите от обучение
- 4.3. Планиране на обучението
- 4.4. Финансово осигуряване
- 4.5. Организиране и провеждане на обучението
- 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението

5. Правила за реда на участие в квалификационната дейност.

- 5.1. Квалификационната дейност в СУ „Христо Ботев“ е ръководена от Комисия по квалификационната дейност.
- 5.2. Педагогическият съвет избира Комисия по Квалификационната дейност.
- 5.3. Квалификационната дейност на педагогическия персонал и училището се осъществява по План за квалификационна дейност на училището, който се изготвя в началото на учебната година от Комисията по квалификационна дейности се приема на заседание на ПС.
- 5.4. Решенията на Комисията по квалификационна дейност се съгласуват с директора.
- 5.5. На всеки член за това се полагат 1,2 % минимум от годишните средства за работна заплата на специалист

6. Правила за реда за участие на непедагогическия персонал в квалификационната дейност.

6.1. Квалификационна дейност се реализира със съдействието на РУО – Враца, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации и др.

7. Механизъм за финансиране на квалификационната дейност.

7.1. Средствата за квалификация се определят в началото на настоящата година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ .

7.2. Финансирането на извънучилищна квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището.

7.3. При изчерпване на предвидимите средства от бюджета може да се финансира от самия учител;

7.4. Училището може да дофинансира обучението при изчерпан бюджет;

7.5. Изнесено обучение извън населеното място на училището се допуска по изключение, след доказване на целесъобразност и липса на алтернативни форми.

7.6. Институцията заплаща единствено таксата за обучение на сертифицираната организация и командировъчни разходи в законовия им минимум.

7.7. Приоритет се дава на вътрешноинституционалната квалификация (минимум 16 часа годишно) и синхронното обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС).

XIII. ЗАБЕЛЕЖКИ:

1. Квалификационни форми, които се инициират и провеждат по оперативни и национални програми, от МОН, РУО и общината, не се вписват в Плана за квалификационната дейност на образователната институция.

2. Защищаването на ПКС е индивидуална форма за квалификация, която се самофинансира от заинтересованото лице и не се планира институционално.

XIV. ЗАЛОЖЕНИ ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ В УЧИЛИЩНИЯ БЮДЖЕТ

– процент от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал /чл. 8, ал. 1 от новия КТД за системата на предучилищното и училищното образование от 19.07.2021 г./, равняващ се минимум на 1,2 на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти.

Текущата година	Планирани средства за квалификация % спрямо ФРЗ	Педагогически специалисти
2026-2027	1,2% от ФРЗ	21

Тези средства са приети с Протокол № 15/14.09.2026 г.

Финансиране през финансовата 2025.е в размер на 1,2 % от ФРЗ и е в размер на 3919 евро.

От 01.01.2026г до 31.08.2026 г-изразходвани средства в размер на 7504 лв.

Средства за КД от 01.09.2026 г до 31.12.2026 г – 0 лв.

XI. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

Основният контрол по изпълнението се извършва от директора на училището, който делегира частични контролни функции на заместник директора и на председателя на училищната комисия за квалификация на педагогическите кадри.

XII. Заключение част.

1. Настоящият план за квалификационна дейност е неразделна част от Плана за дейността на СУ „Христо Ботев “ - Габаре.

2. Планът за квалификационна дейност е отворен документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 15 / 14.09.2026 г. и утвърден със заповед №999/14.09.2026 г. Същият е неразделна част от Годишният план на училището.