СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ С. ГАБАРЕ

общ. Бяла Слатина , ул. “Тома Николов” №1
тел.: 09140 44 41; Директор:* 0897 930 415*; e-mail: **info-602022@edu.mon.bg**

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР НА СУ „ХРИСТО БОТЕВ“ С. ГАБАРЕ

Заповед №110/15.10.2026 г.

15.10.2026 г.

X

инж. Марио Николов
Директор на СУ "Христо Ботев" с. Габаре
Signed by: MARIO TSENOV NIKOLOV

ЕДИННИ ПРАВИЛА

ЗА СПРАВЯНЕ С УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ МЕЖДУ УЧЕНИЦИТЕ В СУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ГАБАРЕ 2026/2027

Габаре 2026

Настоящите правила имат за цел прилагането на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на сигурна училищна среда.

I. Задължения на персонала

1. Училищен координационен съвет:

- Планира, проследява и координира дейностите за справяне с тормоза на ниво училище.
- Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз.
- Прави мотивирани предложения до директора по въпроси, касаещи превенцията и справянето с тормоза между учениците.
- Подпомага класните ръководители при осъществяването на училищната политика срещу насилието.

2. Класни ръководители:

- В началото на учебната година провеждат занятия в часа на класа, свързани с темата за тормоза в училище.
- С помощта на учениците приемат ценности, правила и обсъждат последици при прояви на насилие.
- Нагледните материали с приетите ценности, правила и последици се поставят на видно място в класната стая.
- Запознават учениците с процедурата за съобщаване на случаи на тормоз.
- Реагират при всеки опит за насилие над ученик в клас, съгласно утвърдените процедури и приетите правила и последици.
- За всеки инцидент или проява на насилие, съответстващи на нива две и три според приетата «Класификация на формите на тормоз и предприемане на съответните действия» попълват Дневника със случаи на тормоз.
- Участват в работата на екипа, сформиран за индивидуална работа по случай с ученик от класа им.
- Провеждат периодично превантивни занятия по проблемите на тормоза, като за целта могат да привличат различни специалисти.
- Информират учениците за Националната телефонна линия за деца 116 111.
- Информират родителите за дейностите по механизма, както и за приетите правила и процедури.
- Съдействат за включването на родители в дейностите на ниво клас и училище.

3. Дежурни учители:

- Спазват стриктно утвърдения от директора график за дежурство, следейки рисковите зони, в които е възможна проявата на насилие и тормоз.
- Реагират според утвърдените процедури в ситуации на насилие по време на дежурството им.

- Оказват съдействие на колеги при установени от тях нарушения на ученици и уведомяват училищното ръководство и УКС.

4. Педагогически и непедагогически персонал:

- Полагат грижи за предотвратяване на действия на агресия и насилие, на които станат свидетели.
- Познават основните принципи на действие и ги прилагат.
- Не допускат прояви на насилие и съобщават за тях на класния ръководител и училищното ръководство.

II. Отговорности на ръководителите на образователната институция, на професионалистите, работещи с деца и с информационно- комуникационни технологии (ИКТ) с цел предотвратяване на кибертормоз.

1. Директорът на училището:

1. Организира дейността по изпълнението на тези правила, и осигурява достъп до компютърната мрежа, ефективен и постоянен контрол, планирането на мерки по организацията за спазване на правилата за работата на децата и учениците в мрежата и защита от вредно или незаконно съдържание в интернет.
2. Осигурява при техническа възможност проследяване на трафика, осъществяван чрез мрежата на образователната институция.
3. При констатиране на случаи на кибертормоз, незаконно съдържание и поведение в мрежата на образователната институция и/или в интернет уведомява незабавно компетентните органи – Дирекция „Социално подпомагане“, по местопребиваване на детето и Главна дирекция „Борба с организираната престъпност”, специализираният отдел „Киберпрестъпност“ на МВР. В тези случаи оказва нужното съдействие на компетентните органи с цел установяване на извършителите и предприема мерки за противодействие и премахване на съответното съдържание от мрежата на образователната институция. Може да получава и консултантска помощ от Националния център за безопасен интернет.
4. Организира в началото на всяка учебна година запознаване на децата и учениците и родителите/настойниците с правилата за безопасна работа в мрежата.

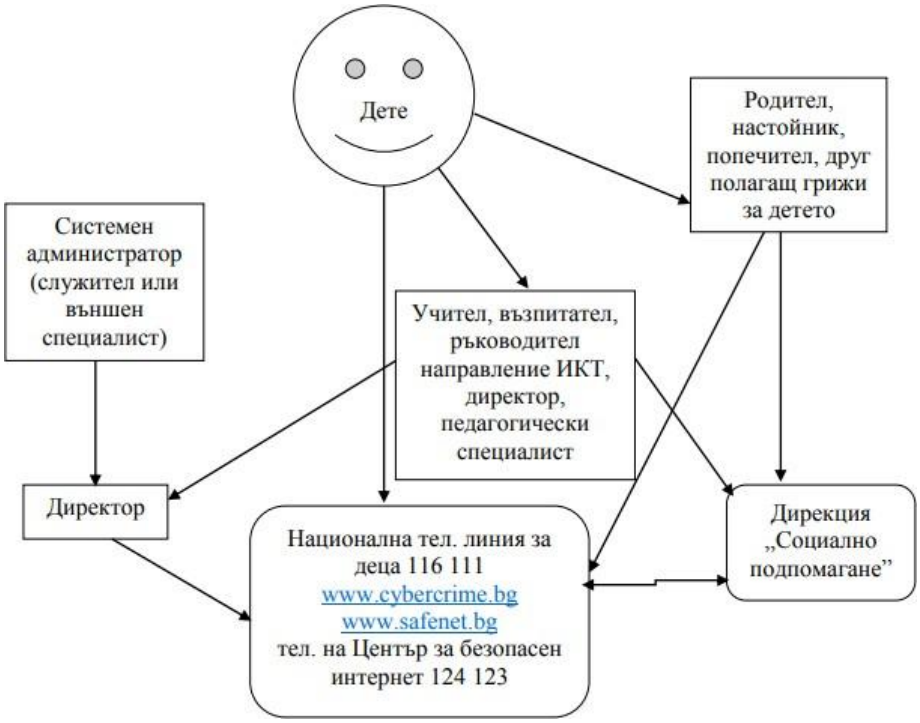
2. Учителите, педагогическите специалисти са длъжни да:

1. Изготвят и разясняват правилата за безопасно и отговорно поведение при работа в мрежата на образователната институция и в интернет.
2. Осъществяват постоянно наблюдение и контрол върху работата на децата и учениците в мрежата на образователната институция в учебно време.
3. Предприемат незабавни мерки за преустановяване на достъпа на децата и учениците до незаконно и вредно съдържание в мрежата.
4. Уведомяват незабавно директора на училището при нарушаване на правилата, случаи на кибертормоз или при установяване на незаконно и вредно съдържание или поведение в мрежата.
5. Оказват подкрепа на деца и ученици – обект на кибертормоз, чрез първоначална психологическа подкрепа от училищния психолог.
6. Сигнализират при необходимост Дирекция „Социално подпомагане“ по местоживеене на ученика с цел оценяване на нуждата от насочване към социални услуги за оказване на последваща подкрепа.

III. Процедура за подаване на сигнал при случаи на тормоз

- Дете, жертва на тормоз – уведомява класния ръководител.
- Дете, упражнило тормоз – уведомява класния ръководител.
- Деца, които помагат и подкрепят тормоза – уведомяват класния ръководител.
- Дете-наблюдател – уведомява класния ръководител.
- Всеки класен ръководител може да договори с учениците си от класа форми и начини за съобщаване на случаи на тормоз в класа.
- Всеки учител и служител, станал свидетел на проява на насилие, съответстваща на нива две и три според приетата «Класификация на формите на тормоз и предприемане на съответните действия» попълва Дневника със случаи на тормоз и информира УКС.

СХЕМА ЗА УВЕДОМЯВАНЕ В СЛУЧАЙ НА КИБЕРТОРМОЗ



IV. Процедури за регистриране и разглеждане на случаи на насилие и тормоз.

1. Задължение на всеки учител е да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз, на която е станал свидетел, във всяка ситуация на кибертормоз или тормоз, съответстваща на нива две и три според приетата «Класификация на формите на тормоз и предприемане на съответните действия» се регистрира в Дневника със случаи на тормоз.
2. Действия на учител или служител в случаи на инцидент, който поставя в риск или уврежда живота и/или здравето на ученик:
   - Извеждат пострадалото дете от опасната зона.
   - При непосредствено опасност за живота и здравето на пострадалото дете се свързват с телефон 112 и оказват долекарска помощ.

- Уведомяват веднага училищното ръководство и УКС, които предприемат мерки по уведомяването на класния ръководител и родителите/настойниците на детето.
- Описват ситуацията писмено в Дневника със случаи на тормоз.

3. Действия при установяване, че дете е жертва на насилие или е в риск от такова:
   - Всеки учител и служител в гимназията, на когото стане известно, че дете в риск се нуждае от закрила, следва незабавно да уведоми класния ръководител, който от своя страна уведомява училищното ръководство и родителите/настойниците на детето.
   - Учителят или служителят описва ситуацията писмено.
   - След проверка на случая, директорът свиква УКС и подава сигнал до Отдел „Закрила на детето“.
   - УКС изготвя индивидуална програма за подкрепа с ясно разписани функции и дейности на екип от психолог, класен ръководител, родител и др. специалисти при необходимост.

4. Действия при установяване, че дете е упражнило тормоз:
   - Учителят или служителят регистрира ситуацията, съответстващи на нива две и три според приетата «Класификация на формите на тормоз и предприемане на съответните действия» попълва случая в Дневника със случаи на тормоз.
   - Детето, упражнило тормоз, описва ситуацията
   - За изясняване на случая и обстоятелствата, децата-наблюдатели описват ситуацията.
   - Свиква се училищния координационен съвет.
   - Училищният координационен съвет уведомява при необходимост чрез училищното ръководство МКБППМН, Полицията, отдел «Закрила на детето».
   - Училищният координационен съвет създава процедура за откриване и работа по случай с детето, упражнило тормоз.

V. Мерки при кризисни ситуации:

1. При наличие на писмен или устен сигнал училищният координационен съвет се събира в рамките на 24 часа.
2. При възникване на кризисна ситуация веднага се уведомява директора на училището. В рамките на един час се подава сигнал до РУО-ВРАЦА, Отдел „Закрила на детето“ и Полицията.
3. При възникване на кризисна ситуация или получен сигнал за ученик, жертва или в риск от насилие, комисията съставя индивидуален план за кризисна интервенция.

Изготвил: **Училищен координационен съвет**