



## СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ С. ГАБАРЕ

общ. Бяла Слатина , ул. “Тома Николов” №1  
тел.: 09140 44 41; Директор: 0897 930 415; e-mail: [su\\_gabare@abv.bg](mailto:su_gabare@abv.bg)

УТВЪРДИЛ:.....

ИНЖ. МАРИО НИКОЛОВ

ДИРЕКТОР НА СУ”ХРИСТО БОТЕВ”



Заповед № 799 /14.09.2022 г.

# ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

Плана за квалификационна дейност е част от Годишния план за дейността на училището и е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №13 /13.09.2022 г. и е утвърден със Заповед № 799 /14.09.2022 г. на Директора на училището.

## **I. Анализ на състоянието**

През учебната 2021/2022 година СУ "Христо Ботев", с. Габаре осъществи успешно всички квалификационни форми включени в плана за квалификационната дейност. Учителите взеха участие в следните квалификационни форми:

- регионални програми
- на вътрешноинституционална форма

В МО се проведеха следните квалификационни форми: дискусии, семинари, работни срещи и открити уроци от учителите.

Във връзка с квалификационната дейност в СУ "Христо Ботев" с. Габаре в началото на 2021/2022 от комисията е разработен план, който включва цел, задачи, форми и дейности.

Ръководителите на МО имат също своите планове.

Осъвременената материална база създава условия за качествено обучение по всички учебни предмети и използването на интерактивни методи и ИКТ, допълва знанията на учениците.

2. Методическите обединения са следните:

- МО Началните учители
- МО На учители в група
- МО Прогимназиален етап
- МО Гимназиален етап
- МО Класни ръководители

**1. Основни направления за квалификационна дейност по които учителите желаят да повишат знанията, уменията и компетентностите си са:**

Планирано беше през месец февруари да се проучи мнението на педагогически специалисти за дефицитите и желанията им за предстоящи квалификационни форми във вид на анкета от СУ "Христо Ботев", с. Габаре за участие в квалификационни дейности на училищно ниво. Всеки определи своите предпочитания и бяха направени следните общи изводи:

- Знания и умения за справяне с агресията;
- Знания и умения за работа в мултикултурна среда;
- Знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението;
- Знания и умения за прилагане на интерактивни и иновативни методи на работа;
- Знания и умения за работа със СОП.

**2. Предпочитани форми на обучение са:**

- работни срещи;
- обмяна на положителен опит;
- дискусии;
- тренинги.

**3. За организиране на квалификационните дейности за време, ден и място учителите предпочитат:**

- изнесени обучения;
- в училището;

#### **4. Темы по които могат да споделят знания и опит със свои колеги , са:**

- знания и умения за справяне с агресията;
- знания и умения за работа в мултикултурна среда;
- знания и методи за прилагане на ИКТ;
- знания и умения за работа със СОП.

## **II. ЦЕЛИ**

**Основна цел:** Постигане на съизмеримост с европейските изисквания за постоянна квалификация на педагогическите специалисти с цел подобряване на учебно – възпитателния процес, като се осигури комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по учебни предмети за **учебната 2022/2023 година.**

1. Повишаване на научната , педагогическата и методическата подготовка на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения на учителите.
3. Постигане на положителни промени в учебно – възпитателната дейност.
4. Повишаване на качеството на работа в екип, повишаване авторитета и престижа на СУ”Христо Ботев”.

## **III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

1. Да се разработи система за квалификационна дейност, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание.

## **IV . ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ**

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно училищната система за квалификация.
  - Засилване на работата по утвърждаването на методическите обединения;
  - Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знания.
2. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност.

## **V. Очаквани резултати:**

1. Осигуряване на съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнище на професионална компетентност на педагогическите кадри.
2. Запознаване с новите ЗПУО.
3. Преодоляване на дефицити в СУ”Христо Ботев” за квалифициране на учителите.

**VI . Форми – самообразование , самоусъвършенстване , сбирки, работни срещи, семинари, курсове , практикуми.**

## **VII. Организиране**

1. На училищно ниво - вътрешно квалификационна дейност.
2. Извънучилищна квалификационна дейност.

Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините.

Педагогическите специалисти са отворени и с голямо желание ще се включат в предложените от тях.

### **VIII. Дейности**

#### **Вътрешна квалификационна дейност**

1. Компютърно моделиране и ИТ семинар. – 2 академични часа  
Отг. Преподаватели компютърно моделиране  
Срок : 09. 2022 г.
2. Адаптиране в образователната среда  
Тренинг -2 академични часа  
Отг. Председатели МО  
Срок: 10. 2022г.
3. Педагогическо взаимодействие семейство-институция-общество  
Тренинг - 2 академични часа  
Отг. Класни ръководители  
Срок: 11. 2022г.
4. Агресия и функционална неграмотност  
Тренинг-2 академични часа  
Отг. Дилян Маринов  
Срок: 12. 2022г.
5. Агресия и антиагресия.  
Работна среща-2 академични часа  
Отг. Марияна Банчева  
Срок: 01. 2023 г.
6. Овладяване на нови знания в мултимедийна среда  
Семинар-2 академични часа  
Отг. Преподаватели ИТ  
Срок : 02. 2023 г.
7. Понятия „дейности“ и документи за обща подкрепа  
практикум – 2 академични часа  
Отг. Светла Петрова  
Срок : 03. 2023 г.
8. Подготовка и провеждане на STEM уроци  
Работна среща -практикум -2 академични часа  
Отг. ЗДУТ  
Срок : 04. 2023г.

#### **Извънучилищна квалификационна дейност**

1. Посещение на учителски форуми.
2. Включване на педагогическите кадри в обучения от РУО – Враца.
3. Включване на педагогическите специалисти в квалификационни форми за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации –

педагогическите специалисти предпочитат да се включват в такива квалификационни форми, които дават квалификационни кредити и позволява бюджета на училището.

#### **4. Квалификация за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации**

Продължаваща квалификация – Департамент за усъвършенстване на учители, РУО - Враца, НИОКСО, РААБЕ, участие в проекти и програми.

Продължаващата квалификация е насочена към :

1. Обмяна на опит с други училища от общината – участие във форуми, съвместни обучения, дискусии.
2. Посещение на учителски форуми, обучения, семинари.
3. Обсъждане на възможности за участие в проекти и Европейски образователни програми.

#### **IX. Правила за участие на персонала в квалификационната дейност с включен механизъм за финансова подкрепа.**

##### 1. Общи положения.

1.1. Тези правила определят начина, реда и финансирането на квалификацията на персонала на СУ “Христо Ботев” и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2 Педагогическият и непедагогическият персонал има право да повиши образованието и професионалната си квалификация.

1.3 Условието за обучение за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

##### 2. Участници в квалификационната дейност:

- Педагогически персонал
- Непедагогически персонал

##### 3. Принципи и критерии за подбор за обучение и повишаване квалификацията на персонала:

- 3.1. Адекватност на обучението
- 3.2. Актуалност на обучението
- 3.3. Ефективност на обучението
- 3.4 . Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие

##### 4. Етапи за реализиране на квалификационната дейност.

- 4.1. Анализ на кадровия персонал
- 4.2. Проучване на потребностите от обучение
- 4.3. Планиране на обучението
- 4.4. Финансово осигуряване
- 4.5. Организиране и провеждане на обучението
- 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението

##### 5. Правила за реда на участие в квалификационната дейност.

5.1. Квалификационната дейност в СУ”Христо Ботев”е ръководена от Комисия по квалификационната дейност.

5.2. Педагогическият съвет избира Комисия по Квалификационната дейност.

5.3. Квалификационната дейност на педагогическия персонал и училището се осъществява по План за квалификационна дейност на училището, който се изготвя в

началото на учебната година от Комисията по квалификационна дейности се приема на заседание на ПС.

5.4. Решенията на Комисията по квалификационна дейност се съгласуват с директора.

5.6. На всеки член за това се полагат 1,2 % минимум от годишните средства за работна заплата на специалист.

6. Правила за реда за участие на непедagogическия персонал в квалификационната дейност.

6.1. Квалификационна дейност се реализира със съдействието на РУО – Враца, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации и др.

7. Механизъм за финансиране на квалификационната дейност.

7.1. Средствата за квалификация се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ .

7.2. Финансирането на извънучилищна квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището.

7.3. При изчерпване на предвидимите средства от бюджета може да се финансира от самия учител;

7.4. Училището може да дофинансира обучението при изчерпан бюджет;

#### **X. Заложени финансови средства за квалификация в училищния бюджет.**

Календарна година	Плаширани средства за квалификация % спрямо ФРЗ	Педагогически специалисти
2022 / 2023	1,2% от ФРЗ	23

Тези средства са приети с Протокол № 13/13.09.2022 г.

Финансиране през финансовата 2022г.е в размер на 1,2 % от ФРЗ и е в размер на 4560 лв.

От 01.01.2022 г. до 31.08.2022 г. -изразходвани средства в размер на 2547 лв.

Средства за КД от 01.09.2022 г. до 31.12.2022 г. – 2013 лв.

#### **XI. Контрол по изпълнението на плана за квалификационна дейност.**

Основният контрол по изпълнението се извършва от директора на училището, който делегира частични контролни функции на заместник директора и на председателя на училищната комисия за квалификация на педагогическите кадри.

#### **XII . Заключителна част .**

1.Настоящият план за квалификационна дейност е неразделна част от Плана за дейността на СУ “Христо Ботев “ - Габаре.

2.Планът за квалификационна дейност е отворен документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване