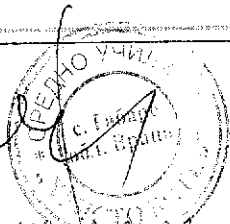




## СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ С. ГАБАРЕ

общ. Бяла Слатина , ул. “Тома Николов” №1  
тел.: 09140 44 41; Директор: 0897 930 415; e-mail: [su\\_gabare@abv.bg](mailto:su_gabare@abv.bg)

УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР  
ЗАПОВЕД № 845 / 14.09.2022 г.



ПЛАН  
ЗА ДЕЙНОСТТА НА  
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ -с.ГАБАРЕ  
ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

Приет на Педагогически съвет - Протокол № 13 / 13.09.2022 г.

### I. Анализ на резултатите от НВО, ДЗИ и ЗДИППК

Учебна година	НВО в IV клас среден брой точки за училището			НВО в IV клас среден брой точки за областта		
	ср. бр. т.	НВО-БЕЛ	НВО-М-КА	ср. бр. т.	НВО-БЕЛ	НВО-М-КА
2020/2021	12.29	11.31	13.27	31.66	35.40	27.92
2021/2022	35.2	42,80	27,60	56,82	66,26	47,38

Учебна година	НВО в VII клас среден брой точки за училището			НВО в VII клас среден брой точки за областта		
	ср. бр. т.	НВО-БЕЛ	НВО-М-КА	ср. бр. т.	НВО-БЕЛ	НВО-М-КА
2020/2021	23.85	21.77	25.92	40.19	50.11	30.27
2021/2022	18.32	26.50	10.31	37.91	49.43	26.38

Учебна година	НВО в X клас среден брой точки за училището			НВО в X клас среден брой точки за областта		
	ср. бр. т.	НВО-БЕЛ	НВО-М-КА	ср. бр. т.	НВО-БЕЛ	НВО-М-КА
2020/2021	36.18	36,85	35,50	34,36	41,83	26,88
2021/2022	30,73	24,25	37,20	33,55	38,36	28,73

Учебна година	ДЗИ в XII клас Среден успех за училището				ДЗИ в XII клас среден успех за областта			
	ср. Бр.т.	ДЗИ-БЕЛ	ДЗИ-География и икономика	ЗДИППК	Ср.бр.т.	ДЗИ-БЕЛ	ДЗИ-География и икономика	ЗДИППК
2020/2021	35,90	37,29	34,50	-	45,70	47,61	43,78	-
2021/2022	37,51	29,12	-	45,90	58,27	48,53	-	68,00

## ***II. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)***

### **1. Ранно детско развитие**

Прилагане на ефективен модел за успешна адаптация и плавен преход на детето от семейната среда към училището, включително чрез инвестиции в подкрепяща, приемна, безопасна, мултикултурна, интерактивна среда съвместно със семейството, което да подкрепя детето в периода на преход. Допълнително обучение по български език за ученици, чийто майчин език е различен от българския. Задълбочаване на партньорството между родителите и училището.

### **2. Компетентности и таланти**

Осигуряване на съвременна образователна среда, която да гарантира единен подход при прилагането на ключови компетентности в сферата на формалното образование, неформалното обучение и формалното учене. Смяна на фокуса на обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови Компетентности и развитие на способности да се решават проблеми. Акцентиране върху формиране на научна, финансова, дигитална медийна грамотност и дух на предприемчивост и иновации. Развитие на система от инструменти за измерване на постигането на основни резултати от обучението в хода на вътрешно оценяване. Ориентиране на оценяването към ключовите компетентности с акцент върху функционалната грамотност в областта на четенето, математиката, природните науки. Формиране на умения при учениците да използват придобитите компетентности при изпълнение на ежедневно задачи, за справяне в сложни и непознати житейски ситуации в променяща се околна среда. Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите компетентности у учениците. Интегриране на дигиталната и медийната грамотност в обучението по всички учебни предмети.

Развиване на спектъра от занимания по интереси, насочени към развитието на личностни и междуличностни умения. Провеждане на различни форми на изяви на училищно и междуучилищно, общинско ниво и др.

Задълбочаване на сътрудничеството между училището и центъра за подкрепа за личностното развитие (ЦПЛР) за изпълнение на дейности по интереси между институциите от системата на образованието.

Подкрепа за участие в изяви, конкурси, олимпиади и състезания на местно, регионално, национално и международно ниво в областта на научите, технологиите, изкуствата и спорта

Системно взаимодействие с родителите за развитие на способностите и талантите на учениците.

### **3. Мотивирани и креативни учители**

Мотивиране и насочване на ученици към избор на учителската професия. Подкрепа на новопостъпващи педагогически специалисти в институциите от системата на предучилищното и училищното образование. Насърчаване на обучението и ангажираността на педагогическите специалисти през целия живот за продължаващо професионално развитие. Разширяване на възможностите за квалификацията на педагогическите специалисти. Развитие на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на новите технологии, за облачни ИКТ услуги, за иновативни дигитални методи за преподаване, за интегриране на дигиталната медийна грамотност в обучението по всички учебни предмети и др. Развиване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно взаимодействие с родителите и другите заинтересовани страни.

### **4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите**

Прилагане на система от мерки/правила за ефективно функциониране на училищната общност, свързани със социалната ангажираност и отговорностите на всички членове на общността, с акцент върху семейството. Създаване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и позитивни отношения между всички участници в процеса на образование и заинтересованите страни, включително за управление на конфликта, за преодоляване на стереотипи, предразсъдъци и дискриминационни нагласи.

Участието на училищната общности в планиране и реализиране на училищни събития - конкурси, празници, тържества, спортни събития. Взаимодействие на училищната общност с различни заинтересовани групи, които да подпомагат включването на децата в образование, трайното им приобщаване и повишаването на образователните им резултати.

## **5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция**

Подпомагане на храненето, учебници и учебни комплекти и достъп до образователни ресурси, осигуряване на целодневна организация на учебния ден, съгласно действащите нормативни разпоредби.

Осигуряване на безплатен, безопасен и екологичен транспорт на учениците до образователни институции.

Разработване и прилагане на модели на взаимодействие ученик — родители — учители — медиатори/социални работници за превенция на отпадането от образователната система.

Организиране на общи дейности по интереса, честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието.

Съвместна работа между родители и учителя за адаптиране на децата към образователната система и създаване и развиване на мотивация за учене.

Активно участие по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система, в т.ч. проследяване на всеки случай на дете/ученик при пътуване и миграция и/или в риск от отпадане, както и подобряване на между-институционалния обмен на информация.

Повишаване на компетентностите на учителите, образователните медиатори и ресурсен учител за работа в мултикултурна образователна среда.

Професионална подкрепа и обмен на добри практики между образователни медиатори, учителя и ресурсния учител в училището.

Прилагане на индивидуален подход и персонализиране на обучението за всеки ученик съобразно индивидуалните му потребности, напредъка и възможностите за разгръщане на пълния му потенциал. Споделяне на добри практики при прилагането на индивидуален подход при обучението на учениците.

Използване на адаптирани отворени образователни ресурси за ученици със специални образователни потребности.

Изпълнение на инициативи за повишаване на толерантността, за намаляване на агресията и кибертормоза. Споделяне на успешни училищни политики за превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация.

Формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основана на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия.

Засилване на диалога и взаимодействието с родителите и включването им в дейностите на образователните институции

#### **6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие**

Въвеждане на образователни иновации в организацията, управлението, образователното съдържание, методите на преподаване и образователната среда.

Създаване на педагогически професионални общности и активизиране на участието и екипната работа на педагогическите специалисти при вземане на решения, предлагане и реализиране на иновации.

Текущ обмен на данни и опит между педагогическите специалисти, свързани с постиженията на учениците, чрез използване на отворени образователни ресурси.

Създаване на механизма за самооценка на иновационните дейности, посредством споделяне на иновативни практики и постижения от

страна на учениците и техните родители.

Прилагане на подкрепяща политика за иновации и стимулиране на личното творчество на участниците в образователния процес.

Мотивиране за учене чрез проектно-базирано обучение както в присъствена форма, така и в обучение в електронна среда на базата на интегрирани знания, критично мислене и самооценка.

Балансирано използване на дигиталните образователни решения и на традиционното учене съобразно възрастта на децата.

Развиване на уменията на педагогическите специалисти за преподаване в онлайн среда и за разработка и използване на дигитално учебно съдържание.

Увеличаване броя на крайните електронни устройства в училището.

Осигуряване на свободен, защитен/безопасен достъп до интернет на учениците в училище.

Ползване на електронно четем учебник на съответните учебници — печатни издания за учениците от I до VII клас.  
Разширяване на дейностите, свързани с повишаване на двигателната активност и здравословното хранене на учениците.  
Изграждане на модерна, безопасна и подкрепяща среда в образователните институции.

### **7. Реализация на професиите в настоящето и бъдещето**

1. Насърчаване на интереса към професионалното образование на учениците от 7 клас.
2. Професионално консултиране — индивидуално или групово. Цел на консултирането е подпомагане на желаещите по отношение на избора на професия (специалност), степента на квалификация - начална професионална квалификация или преквалификация и пътищата за придобиване на желаната квалификация.
3. Професионално информиране на всички желаещи по отношение на същността на професиите, условията и изискванията за тяхното усвояване и упражняване, личностните изисквания за професионална пригодност, възможностите за професионално обучение, обучаващите институции и възможностите за професионална реализация на пазара на труда.
4. Придобиване и развитие на компетентности и личностни умения — Личностен профил на търсещо работа лице и други инструменти за самообучение и оценка на нивото на индивидуалните умения, като:
  - Тест за професионално ориентиране към определена професия - какъв тип личност сте и какъв тип професии и работна среда биха били подходящи за Вас;
  - „Моите професионални ценности“ - Тест за определяне на важните професионални ценности;

### **8. Учене през целия живот**

Включване на педагогически специалисти в квалификационни курсове за усвояване техники на преподаване на младежи и възрастни във формално и неформално образование и обучение, с приоритет придобиване на цифрови умения и дигитални методи за обучение

## **9. Ефикасно управление и участие в мрежи**

Ефективно взаимодействие с неправителствени организации и други представители на гражданското общество. Поддържане на училищните библиотека, обогатяване на библиотечния фонд в училището.

### ***III. Приоритети на национално ниво за учебната 2022/ 2023 година***

1. Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст.
2. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междуинституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.
3. Подкрепа на деца и ученици с изяви дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности.
4. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.
5. Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, с акцент български език и литература, математика и профилирана подготовка.
6. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.



7. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).
8. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.

#### ***IV. Други приоритети на институцията***

1. Обединяване усилията на институцията за максимален обхват и включване на учениците в образователната система и намаляване на отсъствията по неуважителни причини.
2. Възпитателния процес в училищната общност.
3. Образователна интеграция на децата и учениците от епически малцинства с цел превенция на отпадане от училище и преодоляване на неграмотността.
4. Фокусиране на вниманието на училищния колектив към повишаване на резултатите от обучението на учениците с целенасочено прилагане на компетентности подход.
5. Развитие на включващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности.
6. Качествено съвременно образование, успешно съчетаващо традиция и новаторство, за стимулиране развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик като знаещ, търсещ, мотивиран за себerealизация и изява.
7. Усвояване и формиране на общочовешки и национални добродетели.
8. Съвременно образование, изградено върху постиженията на новите информационни технологии.
9. Прилагане на ефективно мерки за повишаване на учебните резултати на учениците с акцент върху грамотността и математическите компетентности.
10. Предприемане на действия за превенция на агресията и за засилване на сигурността в училище.
11. Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване.
12. Утвърждаване на облика на училището и чувството на принадлежност към него от всеки ученик.

13. Повишаване на ефективността на УВР чрез повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри.
14. Гражданско образование и възпитание с акцент върху здравето и сексуалното възпитание и превенция на зависимостите от алкохол, цигари и наркотици.
15. Стимулиране на обмен на добри практики, партньорство и практическо приложение, методическа подкрепа на учителите и осигуряване на наставничество над млади и новоназначени учители.
16. Ефективно управление на учебното заведение за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на всички деца и ученици.

***V. Дейности за реализиране на националните и институционалните приоритети:***

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност (Базови стойности)	Целева стойност края на 2022/ 2023 (Планирани стойности)		
<b>1.</b>	<b>Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междуинституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.</b>						
1.1.	Осигуряване на безплатен транспорт на учениците до 18 - годишна възраст в държавните и общинските училища	целогодишно	Брой пътуващи ученици			Директор и Община Бяла Слатина	
1.2.	1. Целодневна организация на Училищната програма /УП/ 2. Подаване на заявления за включване в ГЦОУД от учениците.	постоянно	Брой ученици в ЦОУД	205 105	105 110	Директор	

	<p>3. Формиране на групите съгласно Наредба № 7</p> <p>4. Оборудване на кабинети за дейностите на целодневната организация на УП.</p> <p>5. Провеждане на беседи с подрастващи и с техните родители за начина на предпазване от ранна бременност, за опасностите, които крие ранната бременност за майката и бебето, за риска от раждане на деца с вродени аномалии, наследствени болести. (МЗ).</p> <p>6. Насочване на дейности по плана на класния ръководител към идентифициране на ученици в риск и към индивидуалното им консултиране.</p> <p>7. Информационни кампании за популяризиране на ползата от придобиване на професионална квалификация като възможност за реализация при риск от преждевременно напускане на училище.</p>		<p>Брой учители</p> <p>Процент ученици</p>	100%	80%		
1.3.	Включване на родители в учебни часове от общообразователната подготовка и в училищни тържества. Съвместни срещи на родители и ученици с представители на различни институции, като Агенция за закрила на детето и Детска педагогическа стая	Септември 2022 - целогодишно	Процент ученици, родители	50%	60 %	Директор, и педагогически персонал	
1.4.	Проследяване на подадената информацията от класните ръководители от директора за ежемесечно подаване до 5-то число на учениците, допуснали отсъствия .	Всеки месец	Брой участници	12	12	Директор, класни ръководители	
1.5.	Провеждане на лятна работа с изоставащите ученици.	Юни	Брой участници	10	10	Учители	
1.6.	Ефективен контрол по обхват и присъствието на учениците в училище и за предприемане на мерки	целогодишно	Процент	100 %	100 %	Директор учители	

	от страна на училищното ръководство за тяхното задържане.		учители и дирек-тор				
1.7.	Насочване на дейности по плана на класния ръководител към идентифициране на ученици в риск и към индивидуалното им консултиране. Среща- разговор с техните родители	постоянен	постоянен	12	12	Класни ръководители	
1.8.	Провеждане на допълнителна работа с учениците не овладяващи учебното съдържание по ДОС	по график	%	50 %	100 %	Класни ръководители	
1.9.	Целенасочена работа за приобщаване на децата към училището. Успешно осъществяване на извънкласни дейности с учениците — Занимания по интереси	постоянен	%	100%	От училищ-ния	Учители	
<b>2.</b>	<b>Подкрепа на деца и ученици с изявени дарби, от уязвими групи, на търсеци или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности. Дейности за превенция на агресията и тормоза.</b>						
2.1.	<b>Подкрепа на деца и ученици с изявени дарби</b>	постоянен	%	0	100%	Директор, учители	
2.2.	<b>Подкрепа на деца и ученици от уязвими групи</b>	постоянен	%	100 %	100%	Директор, учители	
2.3.	<b>Подкрепа на деца и ученици търсеци или получили международна закрила</b>	постоянен	%	0	100%	Директор, учители	
2.4.	<b>Подкрепа на деца и ученици със специални образователни потребности.</b>	постоянен	%	100 %	100%	Директор, учители	
2.5.	<b>Дейности за превенция на агресията и тормоза.</b>	постоянен	%	100 %	100%	Директор, учители	
<b>3.</b>	<b>Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.</b>						
3.1.	Включване в учебния процес на мултимедийни уроци, електронни учебници, образователни приложения и игри, панорами на известни обекти от българската история и култура	постоянен	Брой уроци	5	100 %	Учители по предмети	

3.2.	Насърчаване на сътрудничеството с високотехнологични фирми и доставчици на образователни услуги за внедряване на нови технологии, интерактивни дъски/ дисплеи и други	постоянен	Брой фирми	3	100 %	Директор, учители и кл. ръководители	
3.3.	Прилагане на междупредметни връзки при присъствено обучение и в условията на ОРЕС	постоянен	Брой участници	18	18	Учители по предмети	
4.	<b>Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, с акцент български език и литература, математика и профилирана подготовка.</b>						
4.1.	Подпомагане използването на ИКТ при организирането и провеждането на учебния процес.	За всички класове	резултати по предмети	Успех по предмети	Повишаване резултатите на НВО в 4,7 и 10 клас	Директор учители	
4.2.	Организиране на открити уроци по предмети с приложение на иновационни практики включително и в ОРЕС.	м.Ноември м.Март	Открити уроци	Планиран и дейности	Осъществени дейности	Директор учители	
4.3.	Работа с електронни ресурси присъствено и в електронна среда. Изготвяне на електронни продукти.	постоянен	споделяне в платформата	ресурси	Работа с електронни ресурси	Учители по учебни предмети	
4.4.	Предоставяне на преносими компютри на педагогическите специалисти.	м.Септември	100%	23	23	Директор	
4.5.	Осигуряване на мобилни устройства и интернет за учениците за качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда.	постоянен	100 %	100 %	100 %	Директор	
5.	<b>Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.</b>						
5.1.	Дигитална компетентност -Определяне на нива на педагогическите специалисти и учениците	м.Октомври	Брой участници	23	23	Директор	
5.2.	Изготвяне на електронни материала за провеждане на контролни и класни работи в ОРЕС	постоянен	Брой участници	23	23	Учители Ресурсен учител	

5.3.	Обща и допълнителна подкрепа при ОРЕС	постоянен	Брой участници	1	1	Ресурсен учител	
5.4.	Анализиране на потребностите от квалификация на педагогическите специалности. Изготвяне на училищен план за квалификационна дейност		%	100 %	100 %	Комисия	
5.5.	Насърчаване дигитализацията и електронизацията %на обучението.	постоянен	%	100 %	От бюджета на училището	Учители Директор	
5.6.	Намаляване броя на училищната документация и постепенното ѝ преминаване в електронен вариант.	постоянен	%	100 %	От бюджета на училището	Директор	
<b>6.</b>	<b>Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).</b>						
6.1.	Дейности по Методически обединения	регулярно	Брой участници	4	4	Учители	
6.2.	Споделяне на практики в електронна среда	регулярно	Брой участници	2	2	Директор	
6.3.	Училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, правата на човека, опазването на регулярно околната среда и др.;	регулярно	Брой участници	23	23	Директор Учители	
6.4.	Изработване на устойчив и прозрачен механизъм за взаимодействие при въвеждането на професията. Производство на кулинарии изделия и напитки	м. септември	%	100 %	Не е необходимо финансиране	Директор Учител по практическо обучение	
6.5.	Обучение за провеждане на практическо обучение в реална работна среда	Учебната 2022-2023г	%	50 %	От бюджета на училището	Директор	
6.6.	Информираност, координация и ефективно взаимодействие е между институциите в системата на предучилищно и училищно образование, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление, ръководствата на регионалните структура на	постоянен	%	100 %	100 %	Комисия	

	представителните организации на работниците и служителите и на работодателите, и родителите. Изграждане и функциониране на Обществените съвети към училището..						
7.	<b>Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.</b>						
7.1.	Работа със семействата за разясняване на ползите от интегрираното образование и включване на родители-роми в Общественния съвет на училището.	постоянен	Процент ученици	100%	100%	Класни ръководители, родители	
7.2.	Активизиране дейности и успешно включване на родителите в решаване проблемите на училището	м.Септември	%	100 %	100 %	Директор	
7.3.	По-активно взаимодействие с родителите в посока възпитанието на децата.	постоянен	%	100 %	От бюджета на училището	Учители Директор	
7.4.	Включване на родители в тържества на класа и училищни мероприятия	постоянен				Учители	
8.	<b>Реализиране на институционалните приоритети</b>						
8.1.	Обмен на добри педагогически практики за използване на ИКТ, работа по групи, интеграция на деца със специални потребности в учебния процес .	м. Декември	Брой учители	5	5	Учители, ресурсен учител	
8.2.	Партньорство с центъра за кариерно ориентиране с цел професионалното ориентиране на учениците	постоянно	Процент участници	40 %	40 %	Учители	
8.3.	Тържествено откриване на учебната година	15 септември	Процент участници	100 %	100 %	Директор	
8.4.	Отбелязване на Деня на народните будители, годишнината от смъртта на Левски, Баба Марта, Трети празник на буквите, 2-ри юни — патронен празник, ден на професията и пролетните празници.	постоянен	Процент участници	80 %	100 %	Учители Директор	
8.5.	Тържествено честване на 24-и май и на патрон-	24-ти май	Процент	100 %	100 %	Директор,	

	ния празник на училището	2-ри юни	участ-ници			класни ръководители	
8.6.	Участие в прояви и инициативи на общинско, областно и национално ниво в сферата на културата, изкуството и местните традиции	постоянен	Процент участ-ници	25 %	25 %	Директор, Класни ръководители	
8.7.	Организиране и провеждане на извънучилищни дейности — екскурзии, излети и др. според интересите на учениците	постоянен	Процент участ-ници	80 %	85 %	Директор, класни ръководители	
8.8.	Подготовка за национално външно оценяване в IV ,VII ,X и ДЗИ — XII клас.	Учебната 2022-2023г.	Процент участ-ници	100 %	100 %	Директор Учители	
8.9.	Работа за утвърждаване на новия статут на училището и издигане на престижа му като средищно СУ. Реализиране на приема на ученици в I и VIII клас	постоянен	%	100%	От училищния бюджет	Учители	
8.10.	Обхват на учениците от I — IV, V -VII клас в целодневната организация на обучение	м.Септември	%	100 %	Без финансиране	Учители ЦОУД	
8.11.	По - ефективна работа с учениците не овладяващи успешно учебното съдържание. Повече усилия на етапа на началното ограмотяване	постоянен	%	100 %		Учители Директор	
8.12.	Целенасочена работа за приобщаване на децата към училището. Успешно осъществяване на извънкласни дейности с учениците. Работа за превенция на отпадането на ученици от училище	постоянен	%	100 %	От училищния бюджет	Учители Учители ЦОУД	
8.13.	Създаване на училищна политика за работа с учениците от ромски етнически произход	постоянен	%	100 %	100 %	Класни ръководители	
8.14.	Системна възпитателна работа, ориентирана към гражданско, екологично и здравно възпитание, към формиране култура па поведение и към възпитание на родолюбие.	По плана на класните ръководител	%	100 %	100 %	Класни ръководители	
<b>9.</b>	<b>Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2022/2023 година</b>						
9.1.	„УЧИЛИЩНО МЛЯКО”	постоянен	Брой участ-ници	105	60	Директор	



9.2.	НП „Училищен плод”	постоянен	Брой участници	105	60	Директор	
9.3.	НП „ИКТ в системата на училищното и предучилищното образование	постоянен	Брой участници	23	23	Директор, учители	
9.4.	НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищно образование”	постоянен	Брой участници	23	0	Директор	
<b>10.</b>	<b>Изпълнение на проекти по оперативни и други програми</b>						
10.1	Проект „Равен достъп до качествено образование в условията на криза”	2022-2023	%	50 %	50 %	Директор ръководители	
10.2.	Проект „Различни но заедно”	2022-2023	%	100 %	100 %	Директор ръководители	
10.3.	Проект „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти	2022-2023	%	100 %	100 %	Директор ръководители	
10.4.	Проект „Сдружение У.Т.Р.Е”	2022-2023	%	100 %	100 %	Директор ръководители	
10.5	Проект BG05M2OP001-2.015-0001 „Ученически практики – 2”	2022-2023	<b>Брой участници</b>	20	20	Директор, ЗДУД	
10.6	Занимания по извънкласни дейности от Национално финансиране.	2022-2023	%	40 %	40 %	Директор ръководители	
<b>11.</b>	<b>Изпълнение на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН</b>						
11.1	Участие на учениците I-IV клас в инициатива за насърчаване на четенето	2022-2023г.	%	50 %	100 %	Учители Директор	
11.2.	Участие в изяви и състезания по направления „Изкуство“ и „Спорт“ по националния календар за извънучилищни дейности	2022-2023г.	%	100 %	50% - 100%	Учители Директор	
11.3.	Участие в дейностите и мероприятия, заложен в културния и спортен календар на община Бяла Слатина	2022-2023г.	%	100 %	50% - 100%	Учители Директор	

## **V. Квалификационна дейност**

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на педагогическите специалисти. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване на работата им и повишаване качеството на работа с учениците и резултатите от учебната дейност. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по ал. 1, в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране. Повишаване на квалификацията, се признава за квалификационни кредити от началника на РУО след заявление на педагогическия специалист по условия и ред, определена с ДОС за статуса и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултатите от препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

### **1. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ**

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноинституционална система за квалификацията.
2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения, като действена форма за професионално развитие и създаване на система за съхранение на материала и документацията на методическите обединения.
3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите е единствено в рамките на училищната информация и създаване на възможности за разширена комуникация с останалите структури на образователната система.
4. Създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система с цел да се преодолее затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училището.
5. Самоусъвършенстване чрез извънинституционална квалификационна дейност.
6. Приложение на съвременни форми, методи, и похвати за разчупване стереотипните форми на преподаване.
7. Целеви групи:
  - 7.1 Педагогически кадри 22 и 1 директор
  - 7.2 Методически обединения:
    - МО на началните учители

- МО на учители прогимназиален и гимназиален етап
  - МО на класните ръководител
  - МО на учители в група - целодневна организация на учебния ден
8. Основни направления за квалификационна дейност по които учителите желаят да повишат знанията, уменията и компетентностите си са:

Планирано беше през месец февруари да се проучи мнението на педагогически специалиста за дефицитите и желанията им за предс-тоящи квалификационни форми във вид на анкета от СУ"Христо Ботев", с Габаре за участие в квалификационни дейности на училищно ниво. Всеки определи своите предпочитания и бяха направени следните общи изводи:

- Знания и умения за справяне с агресията;

1. Знания и умения за работа в мултикултурна среда;

- Знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението;
- Знания и умения за прилагане на интерактивни и иновативни методи на работа; Знания и умения за работа със СОП.

2. Предпочитани форми на обучение са:

- работни срещи;
- обмяна на положителен опит;
- дискусии;
- тренинги.

3. За организиране на квалификационните дейности за време, ден и място учителите предпочитат:

- изнесени обучения;
- в училището;

4. Теми по които могат да споделят знания и опит със свои колеги , са:
- знания и умения за справяне с агресията;
  - знания и умения за работа в мултикултурна среда;
  - знания и методи за прилагане на ИКТ;
  - Знания и умения за работа със СОП.

## **2. ЦЕЛИ:**

Дейността за професионално усъвършенстване на педагогическите кадри да се осъществява в контекста на новите нормативни изисквания, бъде съобразена с конкретните индивидуални потребности на учителите и да бъде насочена към:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на учените и овладяване па трайни знания, умения и навици.
4. Изграждане на позитивна среда с цел образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства максимално обхващане на всички ученици.

## **3. ЗАДАЧИ:**

1. Да се разработи система за вътрешноинституционална квалификационна дейност в училище. Към него да се добавят и плановете на методическите обединения.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
3. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети, за постигането на високи резултати.

4. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
5. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
6. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност за постигане на успехи п преодоляване на възникнали проблеми и трудности.
7. Ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката.
8. Създаване на професионално портфолио, което да отразява обективната самооценка на педагогическия специалист, поддържа мотивацията и подпомага процеса на атестиране.
9. Мотивиране за професионално усъвършенстване и насочване за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти с цел подновяване, допълване и разширяване на профилната им компетентност.
10. Подпомагане на процеса на самооценяване от страна на педагогическите специалисти и мотивиране за пълноценната им реализация.

#### **4. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ**

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно училищната система за квалификация. Засилване на работата по утвърждаването на методическите обединения;
  - Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знания.
2. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност.

**5. ФОРМИ:** самообразование; семинари; работни срещи; тренинги; конференции дискусии; школи; специализирани курсове

#### **6. ОРГАНИЗИРАНЕ:**

1. На училищно ниво – вътрешно-училищни квалификационни дейности, свързани с актуалните проблеми на образованието и възпитанието. Запознаване на педагогическия колектив с промените в нормативната база. Включване на промените в законодателството в действащите училищни правилници и актуализирането им.

2. Извънучилищна квалификационна дейност – повишаване на личната професионална квалификация по пътя на самостоятелно обучение и съобразно възможностите, определени в Наредба за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

7. **ДЕЙНОСТИ:** Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са описани в плана за квалификационна дейност (Приложение ) и в плановете за дейността на МО

### 8. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Форма на квалификация	Тема на квалификацията	Време на провеждане	Продължителност на провеждане в академични часове	Целева група	Отговорник	Очаквани резултати	Контрол на постигнатите резултат
Семинар	Компютърно моделиране и ИТ	09. 2022 г	2 академични часа	Всички учители	Преподаватели компютърно моделиране	Повишаване Компетентностите за създаване на	ЗДУТ
Тренинг	Адаптиране в образователната среда	10. 2022г	2 академични часа	Всички учители	Председатели МО	Създаване на благоприятна среда за образование и възпитание.	ЗДУТ
Тренинг	Педагогическо взаимодействие семейство-институция-общество	11. 2022г	2 академични часа	Всички учители	Класни ръководители	Създаване на благоприятна връзка между училището и родителите	ЗДУТ

Тренинг	Агресия и функционална неграмотност	12.2022г.	2 академични часа	Всички учители	Дилян Маринов	Придобиване на умения за разрешаване на спора между страните	ЗДУТ
Работна среща	Агресия и антиагресия	01.2023	2 академични часа	Всички учители	Марияна Банчева	Придобиване на умения за разрешаване на конфликти	ЗДУТ
Семинар	Овладяване на нови знания в мултимедийна среда	02.2023 г.	2 академични часа	Всички учители	Преподаватели ИТ	Усвояване на нови методи	ЗДУТ
Практикум	Понятия, дейности и документи за обща подкрепа	03.2023 г.	2 академични часа	Всички учители	Светла Петрова	Повишаване ефективността на учебно- възпитателния процес при работа с деца - СОП	ЗДУТ
Работна среща	Подготовка и провеждане на STEM уроци	04.2023г.	2 академични часа	Всички учители	ЗДУТ	Повишаване компеттностите	ЗДУТ

## 9. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Посещение на учителски форуми.
2. Включване на педагогическите кадри в обученията от РУО — Враца.
3. Включване на педагогическите специалисти в квалификационни форми за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации — педагогическите специалисти предпочитат да се включват в такова квалификационни форми, които да-ват квалификационни кредити и позволява бюджета на училището.

4. Квалификация за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации

Продължаваща квалификация — Департамент за усъвършенстване на учители, РУО - Враца, НИОКСО, РААБЕ, участие в проекти и програми.

**10. Продължаващата квалификация е насочена към :**

1. Обмяна на опит с други училища от общината — участие във форуми, съвместни обучения, дискусии.
2. Посещение на учителски форуми, обучения, семинари.
3. Обсъждане на възможности за участие в проекти и Европейски образователни програми

**11. Правила за участие на персонала в квалификационната дейност с включен механизъм за финансова подкрепа.**

1. Общи положения.

1.1. Тези правила определят начина, реда и финансирането на квалификацията на персонала на СУ “Христо Ботев” и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2 Педагогическият и непедagogическият персонал има право да повити образованието и професионалната си квалификация.

1.3 Условиата за обучение за повишаване на квалификацията се договарят между училището и обучаващата институция.

2. Участници в квалификационната дейност:

- Педагогически персонал
- Непедagogически персонал

3. Принципи и критерии за подбор за обучение и повишаване квалификацията на персонала:

3.1. Адекватност на обучението

3.2. Актуалност на обучението



- 3.3. Ефективност на обучението
- 3.4 . Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие
- 4. Етапи за реализиране на квалификационната дейност.
  - 4.1. Анализ на кадровия персонал
  - 4.2. Проучване на потребностите от обучение
  - 4.3. Планиране на обучението
  - 4.4. Финансово осигуряване
  - 4.5. Организиране и провеждане на обучението
  - 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението
- 5. Правила за реда на участие в квалификационната дейност.
  - 5.1. Квалификационната дейност в СУ"Христо Ботев"е ръководена от Комисия по квалификационната дейност.
  - 5.2. Педагогическият съвет избира Комисия по Квалификационната дейност.
  - 5.3. Квалификационната дейност на педагогическия персонал и училището се осъществява по План за квалификационна дейност цг училището, който се изготвя в началото на учебната година от Комисията по квалификационна дейности се приема на заседание на ПС.
  - 5.4. Решенията на Комисията по квалификационна дейност се съгласуват с директора.
  - 5.5. На всеки член за това се полагат 1,2 % минимум от годишните средства за работна заплата на специалист.
- 6. Правила за реда за участие на непедагогическия персонал в квалификационната дейност.
  - 6.1. Квалификационна дейност се реализира със съдействието на РУО — Враца, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации и др.

7. Механизъм за финансиране на квалификационната дейност.
- 7.1. Средствата за квалификация се определят в началото на всяка календара година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ .
- 7.2. Финансирането на извънучилищна квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището.
- 7.3. При изчерпване на предвидимите средства от бюджета може да се финансира от самия учител;
- 7.4. Училището може да до финансира обучението при изчерпан бюджет; Заложени финансови средства за квалификация В училищния бюджет.

Заложени финансови средства за квалификация в училищния бюджет.

Календарна година	Планирани средства за квалификация % спрямо ФРИ	Педагогически специа-листа
2022 / 2023 г.	1,2% от ФРЗ	23

Тези средства са приети с Протокол № 13 / 13,09,2022 г.

Финансиране през финансовата 2022 година е 1.2 % от ФРЗ и е в размер 4560 лева

От 01.01.2022 г. до 31.08.2022 г. — изразходвани средства в размер на 2547 лева

Средства за КД от 01.09.2022г. до 31.12. 2022 г — 2013 лв.

Контрол и мониторинг по изпълнението па плана за квалификационна дейност.

Основният контрол по изпълнението се извършва от директора на училището, който делегира частично контролни функции на заместник директора и на председателя на училищната комисия за квалификация на педагогическите кадри.

Пакетът съдържа:

1. Покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
2. Присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма. Списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
3. Ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
4. Финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма — за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи.
5. Карта за Вътрешноинституционална квалификационна дейност;

- Картата се попълва от ръководителя/отговорника за провеждането на квалификационната форма в срок до три работни дни след започването на дейността и се предава на директора за заверка и съхранение заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация.

-Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за Вътрешноинституционалната квалификация.

-Пакетът от пълната документация на всяка проведена вътрешна квалификационна форма се съхранява в папка и/или класъор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

#### **Заклучителна част .**

1. Настоящият план за квалификационна дейност е неразделна част от Плана за дейността на СУ “Христо Ботев “ - Габаре.
2. Планът за квалификационна дейност е отворен документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 13 / 13.09.2022 г. Същият е неразделна част от Годишният план на училището.