



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ" С. ГАБАРЕ

общ. Бяла Слатина , ул. "Тома Николов" №1

тел.: 09140 44 41; Директор: 0897 930 415; e-mail: su_gabare@abv.bg

УТВЪРДИЛ
ДИРЕКТОР
ИНЖ. МАРИО НИКОЛОВ



ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕХАНИЗМА

**ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ
НА УЧИЛИЩЕ НА УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА
УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ И ЗАДЪРЖАНЕТО ИМ В
ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА**

2020/2021г.

Програмата е приета от Педагогическия съвет на проведено заседание с Протокол №14/ 08.09.2019 г. и утвърдена със заповед на директора № 771/14.09.2020 г.

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕХАНИЗМА

Мерки за реализиране на Политиките	Отговорник	Срок за изпълнение	Индикатори
I. МЕРКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕТО			
1.1. Осигуряване на позитивна образователна среда - училищен климат, атмосфера на взаимоотношения, управление			
1.1.1. Разработване и изпълнение на политики в училището			
1.1.1.1. Идентифициране на учениците в задължителна училищна възраст, които не са обхванати в образователната система и предприемане на мерки за обхващането им	Директор Класни ръководители Учил. екип и екипа, определен от РУО	2020/2021 постоянен	Изготвяне на списък и мерки за всяко дете
1.1.1.2. Идентифициране на учениците в риск от отпадане от училище и осъществяване на мерки за задържането им в образователната система	Директор Класни ръководители Учил. екип и екипа, определен от РУО	2020/2021 постоянен	Изготвяне на списък и мерки за всяко дете
1.1.1.3. Разработване и реализиране на мерки за проследяване на преместването и отсъствията на учениците/ежемесечни справки, писма/	Директор	2020/2021	Бр. отсъствия Бр. преместени ученици
1.1.1.2. Повишаване интереса на учениците към работата в екип чрез участие в училищни кампании. Отбелязване на: тържества на класно и училищно ниво, патронен празник, състезания, Ден против насилието и др.	Начални учители Класни ръководители и преподаватели	2020/2021	Брой проведени кампании Брой участвали деца
1.1.1.3. Планиране и осъществяване на контрол за редовно вписване на отсъствията на учениците в ЗУД	Зам. директор	2020/2021	Брой извършени проверки
1.1.1.4. Планиране и осъществяване на контрол върху спазването на задълженията на класните-анализ и оценяване на рисковите фактори за отпадане на	Зам. директор	2020/2021	Брой извършени проверки Брой проверени обекти

ученици – ученици със слаб успех, лоша дисциплина, отсъствия, набелязани мерки от кл. р-ли			
1.1.1.5.Работа по Национални програми и проекти като мярка за осигуряване на качествено образование и превенция на отпадащите ученици	Директор Зам.директор	2020/2021	Брой НП Брой проекти
1.1.1.6.Повишаване на броя на учениците, обхванати в целодневната организация на учебния ден.	Класни ръководители	2020/2021	Брой обхванати ученици към момента
1.1.1.7.Организиране на извънкласни и извънучилищни дейности - групи по спорт, вокални групи, групи по народни и модерни танци	Ръководителите на групите	2020/2021	Брой обхванати ученици
1.2 Повишаване на качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете и ученик и предотвратяване на преждевременното напускане на училище			
1.2.1.Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждеременно напускане на училище „Развитие на толерантността”	Директор	2020/2021	Брой обучени учители
1.2.2.По-голяма атрактивност на преподавания материал чрез електронни уроци, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост	Учителите	2020/2021	Бр.извършени проверки Брой проведени открити уроци
1.2.3.Планиране и реализиране на обучение, ориентирано към потребностите на всеки ученик - лично ориентиран подход	Учителите	2020/2021	Брой проверки
1.2.4.Анализиране на резултатите от обучението по отделните учебни предмети спрямо	Учителите	2020/2021	Резултати от обучението

очакваните резултати			
1.2.5. Анализ на движението на учениците и причини за напускането им	Директор	2020/2021	Брой напуснали ученици
1.3. Достъп до качествено образование за деца и ученици със СОП			
1.3.1. Подобряване възможностите за обучение на деца със СОП -осигуряване на допълнителна подкрепа -прилагане на единна методика за оценяване	Директор Учителите, работещи с деца със СОП Ресурсен учител	2020/2021	Брой разработени ИОП
II. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ			
2.1. Повишаване участието и ангажираността на родителите и Обществеността			
2.1.1. Включване на родителската общност повишаване на активността ѝ и сътрудничество с уч. ръководство	Директор ЗДУД	2020/2021	Брой инициативи
2.1.2. Разчупване стереотипа на провеждане на родителски срещи	Директор Класни ръководители	2020/2021	Брой срещи
2.1.3. Сътрудничество с различни организации - МКБППМН, ДПС, съветник Дирекция „Социално подпомагане”, отдел „Закрила на детето”	Директор ЗДУД	2020/2021	Брой срещи
2.2. Утвърждаване на индивидуално и групово наставничество			
2.2.1. Планиране на дейности в плана на класния ръководител, насочени към идентифициране на ученици в риск и индивидуалното им консултиране	Класни ръководители	2020/2021	Брой проведени срещи
2.2.2. Инициативи за подпомагане на ученици в риск от техни съученици	Класни ръководители	2020/2021	Брой инициативи
III. ПОЛИТИКИ ЗА КОМПЕНСИРАНЕ НА ЕФЕКТА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ			
3.1. Отчет на дейностите и мерките по програмата	Директор	м. II. 2021 м. VI. 2021	Брой отчети