

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския
съюз към 30.09.2022г.
Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре



АКТУАЛИЗАЦИЯ И ОТЧЕТ НА БЮДЖЕТ
2022 ГОДИНА

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре

I.Корекции на бюджета



- ☞ Средства за учебници и учебни помагала – 7 538 лева
- ☞ Средства за физическо възпитание и спорт – 1 040 лева
- ☞ Средства по Национална програма «Оптимизация вътрешната структура на персонала» – 10 673 лева
- ☞ Корекция на средства по формула за неспециализирани училища във връзка с актуализираните стандарти за веществена издръжка за периода от 01.09.2022 година до 31.12.2022 година – 17 019 лева
- ☞ Корекция на средства по формула за професионални училища и професионални паралелки във връзка с актуализираните стандарти за веществена издръжка за периода от 01.09.2022 година до 31.12.2022 година – 9 183 лева
- ☞ Средства по Национална програма «Назначаване на образователни медиатори и/или социални работници в училища с концентрация на ученици от уязвими групи» – 7 750 лева
- ☞ Средства по Национална програма «Професионално образование и обучение» – 2 800 лева

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре



II. Отчет /разход/ на касовото изпълнение бюджета към 30.09.2022г.
по параграфи

**§§ 01-00 Заплати за персонал, нает по трудови и служебни
правоотношения**

годишен план – 702 892 лв. ; отчет – 491 013 лв., в това число:

∞ ФРЗ – 434 378 лева

∞ ДТВ 24 май – 15 626 лева

∞ ДТВ за началото на учебната година – 14 250 лева

∞ Възнаграждение за постигнати резултати от труда за
учебната 2021/2022 година – 26 759 лева

§§ 02-00 Други възнаграждения и плащания за персонала
годишен план – 42 673 лв.; отчет – 36 614 лв., в това число:

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре



§§ 02-02 възнаграждения за персонал по извън трудови
правоотношения

Годишен план - 3 000 лв.; отчет – 1 226 лв.

§§ 02-05 изплатени суми от сбко с характер на възнаграждения

Годишен план - 34 000 лв.; отчет – 31 566 лв. в това число:

∞ Представително облекло – 25 560 лева

∞ СБКО - 6 006 лева

§§ 02-08 обезщетения с характер на възнаграждения

Годишен план – 673 лв.; отчет – няма

§§ 02-09 други плащания и възнаграждения / болнични за сметка на
работодателя/

Годишен план – 5 000 лв.; отчет – 3 822 лв.

§§ 05-00 Задължителни осигурителни вноски от работодателя

Годишен план - 161 800 лв.; отчет – 113 058 лв., в това число:

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре



§§ 05-51 Задължителни осигурителни вноски от работодателя за ДОО
Годишен план – **77 000 лв.**; отчет – **57 118 лв.**

§§ 05-52 Задължителни осигурителни вноски от работодателя за УЧПФ
Годишен план – **29 000 лв.**; отчет – **18 385 лв.**

§§ 05-60 Здравно - осигурителни вноски от работодателя
Годишен план – **35 200 лв.**; отчет – **24 230 лв.**

§§ 05-80 Вноски за допълнително задължително осигуряване от
работодателя
Годишен план – **20 600 лв.**; отчет – **13 325 лв.**

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище "Христо Ботев", с.Габаре



§§ 10-00 Разходи за веществена издръжка

Годишен план – 262 572 лв.; отчет – 195 669 лв., в това число:

§§ 10-11 Разходи за храна / столово хранене на пътуващи ученици и подпомагане храненето на учениците от I до IV клас/

Годишен план - 36 000 лв.; отчет – 22 150 лв.

∞ 4 787 лв. - за закуски на учениците от I до IV клас

∞ 12 710 лв. – за обяд на ученици на целодневна организация на учебния ден

∞ 4 653 лв. – хранителни продукти за практическо обучение на професионални паралелки

§§ 10-13 Постелен инвентар и облекло

Годишен план - 8 200 лв.; отчет – 4 125 лв.

§§ 10-14 Разходи за учебни и научноиз.разходи и книги за библиотеки

Годишен план - 17 538 лв.; отчет – 4 371 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре



§§ 10-15 Разходи за материали

Годишен план – 48 385 лв.; отчет – 42 227 лв.

- ☞ почистващи материали – 7 988 лв.;
- ☞ венци, цветя, украса – 892 лв.;
- ☞ канцеларски материали – 5 060 лв.;
- ☞ зареждане тонер касети – 2 242 лв.;
- ☞ спортни материали – 1 010 лв.;
- ☞ ученически маси и столове – 13 983 лв.;
- ☞ училищно оборудване – 8 473 лв.;
- ☞ строителни материали – 1 901 лв.;
- ☞ резервни части – 149 лв.;
- ☞ охладител за въздух – 529 лв.

§§ 10-16 Разходи за вода, гориво за отопление и ел.енергия

Годишен план – 55 723 лв.; отчет – 29 253 лв.

- ☞ вода – 839 лв.;
- ☞ ел.енергия – 10 963 лв.;
- ☞ гориво за отопление – 17 410 лв.;
- ☞ бензин за косачка – 41 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре



§§ 10-20 Разходи за външни услуги

Годишен план 83 247 лв.; отчет – 83 071 лв.в това число:

- ∞ транспортни разходи на пътуващи учители – 12 940 лв.;
- ∞ стационарен и служебни телефони – 5 014 лв.;
- ∞ пощенски и куриерски разходи – 185 лв.;
- ∞ актуализация на програма заплати и счетоводна – 671 лв.;
- ∞ абонамент „Админ“ ,ел.дневник и др.абонаменти – 4 056 лв.;
- ∞ трудова медицина – 495 лв.;
- ∞ договори за мобилен интернет и поддръжка пожаро-известителна система– 31 826 лв.;
- ∞ актуализация ел.подпис и такса удостоверение –11 лв.;
- ∞ актуализация СФУК – 75 лв.;
- ∞ квалификация – 4 143 лв.;
- ∞ доставки,монтажи,услуги ,калибриране резервоар за гориво – 1 653 лв.;
- ∞ лагер ученици по Национална програма – 22 000 лв.

§§ 10-30 Текущ ремонт

Годишен план – 1 479 лв.; отчет – 35 лв.

§§ 10-51 Разходи за командировки в страната

Годишен план – 10 000 лв.; отчет – 8 691 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре



§§ 10-62 Разходи за застраховки

Годишен план – 2 000 лв.; отчет – 1 745 лв.

§§ 19-00 Платени данъци, мита и такси

Годишен план – 2 167 лв.; отчет – 2 103 лв., в това число:

§§ 19-01 Платени държавни данъци, мита и такси

Годишен план – 100 лв.; отчет – 36 лв.

§§ 19-81 Платени общински данъци, мита и такси

Годишен план – 2 067 лв.; отчет – 2 067 лв.

§§ 40-00 Разходи за стипендии

Годишен план – 19 205 лв.; отчет – 12 500 лв.

§§ 52-01 Придобиване на компютри и хардуер

Годишен план – 3 372 лв.; отчет – 3 372 лв./интерактивни дъски/

§§ 52-03 Придобиване на машини, съоръжения и оборудване

Годишен план – 3 590 лв.; отчет – 3 590 лв./мултимедийни проектори/

§§ 53-01 Придобиване на програмни продукти и лицензи за програмни продукти

Годишен план – 500 лв.; отчет – 500 лв./софтуер ученически практики/

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище “Христо Ботев”, с.Габаре



III. Отчет / разход / на касовото изпълнение на средствата от европейския съюз към 30.09.2022г. - **52 362 лв.** в това число по параграфи

Преходен остатък - **7 289 лева**

Превод по проекти – **48 009 лева**

§§ 01-00 Заплати за персонал, нает по трудови и служебни правоотношения

§§ 01-01 ФРЗ / фонд работна заплата/ на персонал, зает по трудови правоотношения - **отчет – 27 613 лв.**

§§ 05-51 Задължителни осигурителни вноски от работодателя за ДОО **отчет – 3 077 лв.**

§§ 05-52 Задължителни осигурителни вноски от работодателя за УЧПФ **отчет – 876 лв.**

§§ 05-60 Здравно - осигурителни вноски от работодателя **отчет- 1294 лв.**

§§ 05-80 Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателя - **отчет – 753 лв.**

§§ 10-15 Разходи за материали – **3 452 лв.**

§§ 10-20 Разходи за външни услуги – **2 772 лв.**

§§ 40-00 Стипендии - **отчет – 12 525 лв.**

Отчет за касовото изпълнение на бюджета и средства от европейския съюз
към 30.09.2022г.

Средно училище "Христо Ботев", с.Габаре



ГОДИШЕН ПЛАН БЮДЖЕТ ОБЩО:

1 198 771 ЛЕВА

ОТЧЕТ БЮДЖЕТ КЪМ 30.09.2022 ГОДИНА ОБЩО:

858 419 ЛЕВА

Забележка: Към 30.09.2022 г. Училището няма просрочени и
неразплатени задължения .

Изготвил:

Ст.Симеонова-счетоводител

Handwritten signature of St. Simionova, the accountant.

Директор:

М.Николов

Handwritten signature of M. Nikolov, the director.

